

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
«Тинской психоневрологический интернат»

ПОЛИТИКО-ПРАВОВОЕ УТВЕРЖДАЮ:  
ДИРЕКТОР КГБУ СО «ТИНСКОЙ  
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»  
ТИНСКОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНТЕРНАТ  
НЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНТЕРНАТ  
И.И. Вавилова  
« 10 » 20 2025 Г.


**ПЛАН**  
**Мероприятий по усилению мер безопасности и антитеррористической**  
**защитности**  
**КГБУ СО «Тинской психоневрологический интернат»**  
**на 2025 год**


№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Периодичность	Ответственные
1.	Внесение изменений в нормативные акты, издание локальных актов по антитеррористической защищенности	До 01.03.2025г.	По мере необходимости	Зам.директора Зыков А.А.
2.	Проверить состояние антитеррористической защищенности и физической охраны учреждения к готовности и реагированию на угрозы террористического характера и организацию прямого взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов. По результатам проверки составить акт.	До 01.03.2025г.	Один раз в квартал	Антитеррористическая группа
3.	Организовать проведение инструктажей по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях, направленных на повышение бдительности персонала	До 01.04.2025г.	1 раз в полугодие	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.
4.	Усилить контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим. Обеспечить своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект (территорию).	До 01.02.2025г.	постоянно	Администрация учреждения, сторож, дежурные по режиму
5.	Не допускать стоянку автомобилей на территории учреждения		постоянно	Администрация учреждения, сторож
6.	Обеспечить осмотры зданий и прилегающей территории не менее 1 раза в 2 часа в дневное и ночное время с целью выявления наличия посторонних предметов и подозрительных лиц.		постоянно	Начальник хоз.отдела
7.	Проверить исправность первичных средств пожаротушения и иного спасательного оборудования к ликвидации последствий возможных ЧС.	До 01.03.2025г.	1 раз в квартал	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.
8.	Проверить запирающие устройства ворот, эвакуационных выходов, а также двери, люки, ограждение территории и остекление оконных проемов, дверей и контролировать их исправное состояние.		ежедневно	Сторожа, дежурные по режиму, специалист по ОТ
9.	Провести объектовую тренировку с отработкой действий персонала по ликвидации ЧС (обнаружение взрывного устройства, пожара, нарушение теплоснабжения, электро и водоснабжения) в учреждении,	До 01.03.2025г.	1 раз в полгода	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.





	с отработкой мероприятий по эвакуации				
10.	Оформление наглядной агитации, стендов для получателей соц. услуг и персонала	До 01.04.2025г.		Администрация, зав. отделением Сирица Н.А.	
11.	Проверить и поддерживать в рабочем состоянии систему экстренного оповещения работников, получателей соц. услуг и иных лиц, находящихся на территории учреждения, о потенциальной угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации	До 01.04.2025г.	постоянно	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.	
12.	В здании проходной поддерживать в работоспособном состоянии систему контроля и управления доступом, в том числе металлодетектор		постоянно	Зам. директора Зыков А.А.,	
13.	Проверить и поддерживать в рабочем состоянии систему видеонаблюдения	До 01.03.2025г	постоянно	Зам. директора Зыков А.А.	


С планом мероприятий ознакомлены:


Зам директора  
А.А.Зыков  «11» 02 2025г

Специалист по ОТ  
О.Ю. Миллер  «15» 01 2025г

Начальник хоз.отдела  
Т.С.Перфильева  «15» 01 2025г

Главная мед.сестра  
Э.С.Алхименко  «15» 01 2025г

Зав.отделением  
Н.А.Сирица  «15» 01 2025г

Зав.отделением  
Л.А.Иовенко  «15» 01 2025г