

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор КГБУ СО «Тинской психоневрологический интернат»  
 Н.И. Вавилова

« 15 » 31 03 2025 г.



**План мероприятий по пожарной безопасности в КГБУ СО «Тинской психоневрологический интернат» на 2025 год**

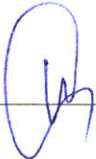
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении	примечание
1.	Проведение вводного противопожарного инструктажа с вновь принятыми	При приеме на работу	О.Ю.Миллер		
2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте с вновь принятыми	При приеме на работу	Руководители подразделений		Контроль за выполнением возложить на специалиста по ОТ-Миллер О.Ю.
3.	Проведение обучения пожарной безопасности по спец. программам руководителей, главных специалистов, лиц ответственных за пожарную безопасность	1 раз в 5 лет Согласно утвержденного графика	О.Ю.Миллер		
4.	Проведение повторного противопожарного инструктажа с персоналом	Согласно утвержденного графика (март, сентябрь)	О.Ю.Миллер		
5.	Проведение противопожарного инструктажа с персоналом (внеплановый)	По мере необходимости	О.Ю.Миллер		
6.	Проведение занятий с персоналом по правилам пользования средствами индивидуальной защиты органов дыхания (ГДЗК)	июнь	О.Ю.Миллер		
7.	Проведение практической тренировки по эвакуации клиентов и сотрудников	Два раза в год (согласно утвержденного плана проведения тренировочных занятий)	О.Ю.Миллер		
8.	обучение по правилам пользования первичными средствами пожаротушения (огнетушители)	март, апрель, сентябрь	О.Ю.Миллер		
9.	Уточнение изменений планов эвакуации	По мере необходимости (при изменении инженерно-планировочных решений)	О.Ю.Миллер		
10.	Уточнение и изменение инструкций о мерах ПБ и	По мере необходимости	О.Ю.Миллер		

	действиях при пожаре				
11.	Переосвидетельствование и зарядка огнетушителей	июнь	О.Ю.Миллер		
12.	Контроль за исправным состоянием носилок для маломобильных клиентов	1 раз в год	О.Ю.Миллер А.А.Зыков		
13.	Контроль за исправным состоянием средств индивидуальной защиты органов дыхания с ведением соответствующей документацией	1 раз в год (июнь)	О.Ю.Миллер		
14.	Контроль за исправным состоянием пожарной сигнализации	ежедневно	О.Ю.Миллер		
15.	Техническое обслуживание пожарной сигнализации и системы передачи извещений в пож.часть - Тандем-2М	ежемесячно	О.Ю.Миллер		Проведение осмотра
16.	Контроль за комплектацией пожарных щитов	Январь, апрель, июль, октябрь	О.Ю.Миллер		
17.	Контроль за исправным состоянием огнетушителей с ведением соответствующей документации	Январь, апрель, июль, октябрь	О.Ю.Миллер		Проведение осмотра
18.	Устранение нарушений выявленных представителями пожарного надзора при проверки учреждения (на основании предписания)	Немедленно после получения предписания	Вавилова Н.И. Миллер О.Ю. Зыков А.А. Перфильева Т.С.		
19.	Поддержание в надлежащем состоянии минерализованной полосы вокруг территории интерната	Апрель, июль, сентябрь	Миллер О.Ю		
20.	Предоставление отчета в Министерство соц.политики Красноярского края о нарушениях ПБ, выявленных в ходе мероприятий по надзору	Немедленно после получения предписания	О.Ю.Миллер		
21.	Предоставление квартальных и полугодовых отчетов в Министерство соц.политики Красноярского края	Согласно свода отчетов	Миллер О.Ю.		
22.	Доклад о имевших место случаях возгорания на территории интерната в Министерство соц.политики Красноярского края, ведущему специалисту отдела стационарных учреждений соц.обслуживания занимающемуся вопросами ПБ	немедленно	Директор или его заместитель		
23.	Проведение экспертизы огнезащитной обработки деревянных конструкций кровли	По мере необходимости, согласно инструкции на огнезащитный			


		состав от завода-изготовителя			
24.	Проверка работоспособности и технической исправности внутренних пожарных кранов	Два раза в год (июнь, декабрь)	О.Ю.Миллер		
25.	Проверка работоспособности и технической исправности повысительной насосной станции	ежемесячно	О.Ю.Миллер		
26.	Перекатка пожарных рукавов на новое ребро	Один раз в год (декабрь)	О.Ю.Миллер		
27.	замеры сопротивлений изоляции электрических сетей и молниезащита зданий сооружений	Один раз год (апрель)	О.Ю.Миллер		
28.	Поддержание в исправном состоянии дверей на путях эвакуации и устройств для самозакрывания (доводчики).	постоянно	О.Ю.Миллер Т.С.Перфильева		
29.	Техническое обслуживание противопожарных дверей и люков	Один раз в квартал (март,июнь,сентябрь,декабрь)	О.Ю.Миллер		
30.	Техническое обслуживание системы контроля и управления доступом (СКУД) на путях эвакуации	ежемесячно	О.Ю.Миллер		
31.	Обслуживание ограждения на крыши спального корпуса №2 (очистка от снега)	февраль	О.Ю.Миллер		

С планом ознакомлен(а):


Заместитель директора  
А.А.Зыков

 «11» 02 2025г.

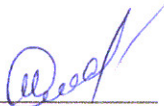
Начальник хоз.отдела  
Т.С.Перфильева

 «13» 01 2025г.

Специалист по ОТ  
О.Ю.Миллер

 «13» января 2025г.

составил:  
Специалист по ОТ



О.Ю.Миллер